

# HODNOCENÍ ŽÁKŮ

## Obecné zásady hodnocení

Hodnocení žáků upravuje Vyhláška č. 48/2005 Sb.

**Cílem a základem každého hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu,** tj. co se naučil, zvládnul, v čem se zlepšil, v čem chybuje a **jak postupovat dále.**

**Hodnocení by mělo vést k pozitivnímu vyjádření a mělo by být pro žáky motivující. Hodnocení vychází z posouzení míry dosažených očekávaných výstupů a kompetencí formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.**

- Je důležité si uvědomovat, že při hodnocení **se nehodnotí osoba žáka**, ale konkrétní ověřovaný problém.
- Přihlíží se k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech
- Žákovy výkony jsou posuzovány komplexně, v souladu se specifikou předmětu
- Důležité je uplatňovat **přiměřenou náročnost a pedagogický takt.**
- Soustředíme se na **individuální pokrok** každého žáka (nesmí docházet ke srovnávání žáků se spolužáky a rozdělování na úspěšné a neúspěšné).
- S chybou či nedostatkem se dále pracuje

**Pravidla: vymezená pro všechny ročníky, v souladu s výchov. vzděl. strategiemi dodržována všemi učiteli, jsou závazná.**

Pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáka jsou vždy **schválena pedagogickou radou (srpen) pro daný rok a jsou s ním seznámeni žáci** v úvodních hodinách a rodiče na třídních schůzkách. Je volně k nahlédnutí.

## **Kritéria pro hodnocení:**

- zvládnutí **výstupů jednotlivých vyučovacích předmětů** v rámci individuálních možností dítěte
- schopnost **řešit problémové situace**
- úroveň **komunikačních dovedností**
- schopnost vykonávat činnosti **smysluplně**
- a řešit předpokládané problémy **tvůrčím způsobem**

- **změny v chování, postojích a dovednostech**
- **míra zodpovědnosti a tolerance, kterou žák pocítuje**

#### Způsoby hodnocení:

1. **Klasifikace známkou**
2. **Slovní hodnocení**
3. **Sebehodnocení žáků**
4. **Žákovo portfólio**

#### Způsoby ověřování vědomostí a dovedností žáků - získání podkladů pro hodnocení

- \* soustavné diagnostické pozorování žáka
- \* sledováním jeho výkonů a připravenosti
  - **písemné práce**, slohové práce, testy, sondy, diktáty, cvičení...
  - **ústní zkoušení** a mluvený projev
  - **zkoušky praktické a pohybové**
  - **zpracování referátů a prací** k danému tématu
  - **úprava sešitů, samostatné aktivity a domácí úkoly**
  - **účast v soutěžích**
  - **modelové a problémové úkoly**, kvízy, křížovky, rébusy...
  - **výroba pomůcek, modelů, laboratorní práce...**
  - **nošení školních potřeb**
  - **projektové a skupinové práce**
  - **projektové dny celoškolské v průběhu roku**
  - **vědomostní a dovednostní testy Cermat** pro 5. a 9. ročníky
- \* konzultace s ostatními vyučujícími, s pracovníky PPP, spec. ped. center
- \* konzultacemi se žákem a zákonnými zástupci

## **KLASIFIKACE**

Stupně hodnocení a klasifikace jsou stanoveny ve vyhlášce MŠMT ČR č. 48/2005 Sb. O základním vzdělávání § 14, § 15.

### **A/ Stupně hodnocení prospěchu**

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu :

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 - nedostatečný

Při hodnocení touto stupnicí jsou výsledky vzdělávání žáka hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

### **Klasifikace ve vyučovacích předmětech**

**Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:**

#### *Stupeň 1 (výborný)*

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev a práce je esteticky působivá a má jen menší nedostatky. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o vyučovací předmět, na předmět je připraven včetně pomůcek.

#### *Stupeň 2 (chvalitebný)*

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Jeho projev a práce jsou méně působivé, dopouští se chyb.

Spolupracuje s učitelem na odstranění chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají častější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Má menší zájem o vyučovací předmět.

#### *Stupeň 3 (dobrý)*

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Úkoly řeší s častými chybami. Svě neúplné vědomosti a dovednosti aplikuje jen s velkou pomocí. Projevuje malou snahu a zájem o vyučovací předmět.

#### *Stupeň 4 (dostatečný)*

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je většinou chybný. Osvojené vědomosti a dovednosti nedovede nebo nechce aplikovat. Projevuje minimální zájem o vyučovací předmět.

#### *Stupeň 5 (nedostatečný)*

Žák je v činnostech pasivní. V předmětu nepracuje ani pod vedením učitele. Jeho projev je chybný. Neprojevuje zájem o vyučovací předmět.

### **a) Klasifikace ve vyučovaných předmětech s převahou výchovného zaměření**

Převahu výchovného zaměření mají na základní škole výtvarná výchova, tělesná výchova, rodinná výchova, občanská výchova, globální výchova, hudební výchova.

#### **Při klasifikaci v těchto předmětech se hodnotí:**

- kvalita výsledků dle osobních předpokladů
- osvojení potřebných vědomostí, dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
- aktivita, samostatnost, tvořivost a iniciativa
- vztah žáka k vyučovacím předmětům a k dané problematice, spolehlivost přípravy včetně pomůcek

## **b) Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření**

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty a matematika. Při klasifikaci výsledků v těchto vyučovacích předmětech se v souladu s požadovanými výstupy, které jsou uvedeny v ŠVP, hodnotí:

- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost
- kvalita výsledků činností, osvojení požadovaných výstupů a kompetencí
- vztah k předmětu, příprava včetně pomůcek, DÚ

**Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:**

a) **prospěl(a) s vyznamenáním**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,

b) **prospěl(a)**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,

c) **neprospěl(a)**, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí,

d) **nehodnocen(a)**, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

**Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se se v případě použití klasifikace na vysvědčení hodnotí stupni**

- a) pracoval(a) úspěšně
- b) pracoval(a)

## Klasifikace žáka

- Žáci se klasifikují ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.
- Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu.
- V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.
- Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Přitom se přihlíží k systematičnosti v práci žáka po klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.
- **Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce žáka objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu.**
- Ředitel školy určí způsob, jakým budou třídní učitelé a vedení školy informováni o stavu klasifikace ve třídě
- **Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají na pedagogické radě, zpravidla k 15. listopadu a 15. dubnu. Rodiče jsou informováni třídním učitelem písemně.**
- **Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 24 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše učitelé příslušných předmětů číslíci výsledky celkové klasifikace do třídního archu a do počítačového programu a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.**

### Pravidla pro klasifikaci:

- Známkou z hodnocení vědomostí nezahrnuje hodnocení chování žáka.
- Do klasifikace se promítá hodnocení **úrovně dosažených vědomostí, dovedností, postup a práce s informacemi, úroveň komunikace a tvořivost žáka.**
- Hodnocení musí probíhat **průběžně** v celém časovém období a výsledná známka je stanovena na základě **dostatečného množství různých podkladů**
- Při klasifikaci používáme **pět klasifikačních stupňů**
- V případě zhoršení prospěchu je nutno **ihned písemně informovat rodiče** a konzultovat s nimi daný problém.

- Klasifikuje se vždy jen **dostatečně probrané a procvičené učivo**.
- **Všechny** písemné práce, testy, diktáty...jsou **vždy včas předem oznámeny žákům**, aby žáci měli dostatek času se na ně připravit (kontrolní pís. práce se archivují dva roky a v den, kdy se píše KPP, nemůže probíhat další písemné zkoušení).?
- Žák má právo si své **případné neúspěšné hodnocení plně opravit** (po dohodě s vyučujícím).
- Významným prvkem je práce s chybou. Mají právo dělat chyby, ale musí si ji uvědomit a příště to udělat lépe.
- Při hodnocení žáka na 1. stupni se použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni slovní označení
- Žák 6. až 9. ročníku základní školy musí být z předmětu vyzkoušen ústně nebo písemně alespoň dvakrát za každé pololetí, z toho nejméně jednou ústně, kromě výchov
- Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. **Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů**, včetně předložení opravené práce.
- **Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok**, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
- **Termín kontrolní práce oznámí učitel předem. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku.** Termíny konzultuje učitel s třídním učitelem. **Tyto práce je nutné uchovávat pro potřebu zpětné kontroly po dobu jednoho roku. Na požádání je učitel povinen předložit je zákonným zástupcům žáka, vedení školy a kontrolnímu orgánu.**
- **Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka. Učitel je povinen uchovávat podklady (kontrolní písemné práce a klasifikaci) rok po uzavření období.**

## Celkové hodnocení žáka

Celkové hodnocení žáka je uvedeno v § 15 vyhlášky č. 48/2005 Sb.

Celkový prospěch hodnocení zahrnuje výsledky klasifikace z povinných předmětů, povinně volitelných předmětů a chování, nezahrnuje klasifikaci nepovinných předmětů. Výsledky vzdělávání žáka jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům. Slovní hodnocení nebo kombinaci slovního hodnocení a klasifikace lze použít na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

Ne lze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho klasifikaci **náhradní termín**, a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena **nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné**

**klasifikovat ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí neklasifikuje.**

**Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho klasifikaci náhradní termín, a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena nejpozději do 15. října.** Do té doby žák navštěvuje podmíněně nejbližší vyšší ročník. Žák, který nemohl být ze závažných objektivních, zejména zdravotních důvodů klasifikován ani v náhradním termínu, opakuje ročník.

**Má-li zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří dnů ode dne, kdy bylo žákovi vydáno vysvědčení, požádat ředitele školy o jeho komisionální přezkoušení;** je-li vyučujícím daného předmětu ředitel školy, může zástupce žáka požádat o komisionální přezkoušení krajský úřad. .

**Komisi pro přezkoušení žáka jmenuje ředitel školy;** v případě, že je vyučujícím ředitel, jmenuje komisi krajský úřad..

Školní inspekční komise je tříčlenná; tvoří ji předseda, kterým je zpravidla ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel, jímž je zpravidla vyučující daného předmětu, a přisedící, který má aprobaci pro týž nebo příbuzný předmět. Klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol.

Komise žáka přezkouší neprodleně, nejpozději do deseti dnů; není-li možné žáka pro jeho nepřítomnost v tomto termínu přezkoušet, může ředitel školy nebo školní inspektor stanovit nový termín k přezkoušení pouze výjimečně, a to ze závažných důvodů. Výsledek přezkoušení, který je konečný, sdělí ředitel školy prokazatelným způsobem zástupci žáka; další přezkoušení žáka je nepřípustné.

## **Informovanost o prospěchu**

Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování :

- učitel jednotlivých předmětů běžně prostřednictvím žákovské knížky, dále osobně a na třídních schůzkách
- třídní učitel nebo učitel, jestliže o informace zákonní zástupci žáka požádají, o slabém prospěchu jsou rodiče informováni ve čtvrtletí písemně
- ředitel v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování, bezprostředně a prokazatelným způsobem.

## **B/ Stupně hodnocení chování**

Hodnocení chování žáka se odvíjí od **dodržování Školního řádu**. Hodnotí se chování ve škole, při školních akcích, reprezentaci školy a provádí je třídní učitel po dohodě s ostatními vyučujícími, případně pedagogická rada. Využívá se tří stupňů hodnocení:

- 1 – velmi dobré,
- 2 – uspokojivé,
- 3 – neuspokojivé.

## **Klasifikace chování**

- Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli, pedagogická rada o klasifikaci hlasuje, ředitel po projednání na pedagogické radě rozhoduje.
- Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) včetně dodržování vnitřního řádu školy (vnitřní řády pracoven).
- Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka;
- Postihování chování žáka mimo školu \_ Rodiče je třeba vést k tomu, aby plně odpovídali za své děti v oblasti výchovné. **Škola hodnotí a klasifikuje žáky především za jejich chování ve škole a při školních akcích pořádaných školou.**

**Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:**

- Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení řádu školy. Má dobrý vztah ke všem spolužákům a přispívá k utváření dobrých pracovních podmínek pro vyučování a pro výchovu mimo vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele. Žák je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

- Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka není v souladu s pravidly chování a s ustanoveními řádu školy. Dopustí se závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Žák není vždy přístupný výchovnému působení. Zpravidla se přes důtku třídního učitele dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

➤ Stupeň 3 (méně uspokojivé)

Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo řádu školy. Chování žáka je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování a ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí velmi závažného přestupku, nebo se opakovaně dopustí závažných přestupků, zpravidla přes důtku ředitele školy. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Závažně ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

## **Výchovná opatření**

Výchovná opatření jsou pochvaly a jiná ocenění a opatření k posílení kázně.

Třídní učitel, ředitel školy, zástupce obce nebo školského úřadu může žákovi po projednání v pedagogické radě udělit za mimořádný projev lidskosti, občanské a školní iniciativy, za záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci pochvalu či jiné ocenění (dále jen "pochvala").

Třídní učitel může žákovi podle závažnosti provinění udělit napomenutí nebo důtku; udělení důtky neprodleně oznámí řediteli školy. Ředitel školy může žákovi po projednání v pedagogické radě udělit důtku.

Ředitel školy nebo třídní učitel oznámí důvody udělení výchovného opatření prokazatelným způsobem zástupci žáka.

Třídní učitel zaznamenává udělení výchovného opatření do katalogového listu žáka.

Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně.

## 1. Opravné zkoušky

Žákovi prvního až devátého ročníku školy, který je na konci druhého pololetí klasifikován nejvýše ve dvou předmětech stupněm "nedostatečný", ředitel školy umožní vykonat opravné zkoušky.

Žák koná opravné zkoušky nejpozději v posledním týdnu hlavních prázdnin, Termín stanoví ředitel školy.

Nemůže-li se žák z vážných důvodů dostavit k opravným zkouškám, umožní mu ředitel školy vykonání opravných zkoušek **nejpozději do 15. září; do té doby žák navštěvuje podmíněně nejbližší vyšší ročník. Žák může v jednom dnu skládat pouze jednu opravnou zkoušku, a to i v náhradním termínu.**

Nedostaví-li se žák k opravným zkouškám ve stanovém termínu bez odůvodněné omluvy, klasifikuje se v předmětu, z něhož měl vykonat opravnou zkoušku, stupněm nedostatečný.

**Opravné zkoušky jsou zkoušky komisionální.**

### *Komisionální a opravné zkoušky*

1. Komisi pro opravnou nebo komisionální zkoušku (dále jen přezkoušení) na konci prvního nebo druhého pololetí jmenuje ředitel školy. Je – li vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
2. Zákonný zástupce žáka má právo v případě pochybností o správnosti hodnocení žáka na konci prvního nebo druhého pololetí požádat písemně o komisionální přezkoušení, a to do 3 pracovních dnů, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení.
6. Opravnou zkoušku v případě, že je žák hodnocen v prvním nebo druhém pololetí na vysvědčení z některého předmětu nedostatečnou, koná žák v termínu dohodnutém se zákonnými zástupci žáka a ředitelem školy.
7. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním a vyjádří stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí žákovi a zákonnému zástupci výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem.
8. Výsledek komisionální nebo opravné zkoušky již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení .
9. Žák může v jednom dni vykonat pouze jedno přezkoušení.

## 2. Postup do vyššího ročníku, opakování ročníku

Do vyššího stupně postupuje žák, který prospěl, tj. žák, který při celkové klasifikaci na konci druhého pololetí nebo po opravných zkouškách dosáhl stupně hodnocení alespoň "prospěl", nebo žák který již jednou na prvním nebo druhém stupni opakoval.

Žák, který při celkové klasifikaci je hodnocen stupněm "neprospěl", a to i po opravných zkouškách, opakuje ročník. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval.

Ročník, opakuje také žák, který nemohl být za závažných objektivních, zejména zdravotních důvodů, klasifikován ani v náhradním termínu.

Mimořádně nadaný žák může být ředitelem školy přeřazen do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku na základě výsledků komisionálního přezkoušení, vyjádření obvodního dětského (školního) lékaře a pedagogicko-psychologické poradny; žák může být do vyššího ročníku přeřazen se souhlasem zákonného zástupce žáka.

## 3. Opakování 1. třídy

Ve výjimečných a zvláště odůvodněných případech může být žákovi prvního ročníku, který sice není postižen některou konkrétní diagnostickou poruchou, ale jehož celkový a mentální vývoj neodpovídá jeho věku a jeho postup do vyššího ročníku by vedl k prohloubení jeho zaostávání či poruchám vývoje, umožněno po vyjádření **Pedagogicko psychologické poradny** a po projednání se zákonnými zástupci žáka opakování ročníku. Cílem tohoto opakování je vyrovnání úrovně žákovy osobnosti s požadavky školní docházky. V tomto případě je žák hodnocen stupněm "neprospěl" s poznámkou "ze zdravotních důvodů".

## 4. Komisionální zkoušky

Komisionální zkoušky se konají v těchto případech:

- při přezkoušení žáka, má-li zástupce pochybnosti o správnosti celkové klasifikace
- při zkoušení žáka, kterého nebo možno klasifikovat v řádném termínu na konci prvního nebo druhého pololetí

- při zařazování žáka do vyššího ročníku bez absolvování předcházejícího ročníku
- při zkoušení žáka, který plní povinnou školní docházku mimo území České republiky
- při zkoušení žáka, který je osvobozen od povinnosti docházet do školy
- při opravných zkouškách
- při přezkoušení dětí českých občanů při jejichž vzdělávání v zahraničí nebylo postupováno podle platných předpisů
- při přezkoušení, nařídil-li je školní inspektor nebo ředitel školy

Komise pro komisionální zkoušky je tříčlenná. Komisi tvoří předseda, kterým je zpravidla ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel, jímž je zpravidla učitel vyučující danému předmětu a přísedící, který má aprobaci pro týž nebo příbuzný předmět. Klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů; o komisionální zkoušce se pořizuje protokol.

Ředitel posoudí ,zda bude do komise jmenován vyučující, o jehož klasifikaci má zákonný zástupce pochybnosti. V tomto případě žák koná ústní zkoušku, v předmětech český jazyk, cizí jazyk a matematika i písemnou zkoušku.

Ředitel školy nebo školní inspektor může nařídít okamžité komisionální přezkoušení žáka, zjistí-li, že učitel porušil ustanovení o klasifikaci. Přezkoušení se provede nejpozději do tří dnů.

## 5. Vysvědčení

Vysvědčení vyplní třídní učitel na předepsaném tiskopise nebo si ho vytiskne v evidenčním programu. Škola je žákovi vydá na konci prvního pololetí na určenou dobu a natrvalo na konci druhého pololetí.

Na vysvědčení se uvádí klasifikace chování žáka, celková klasifikace z povinných předmětů nebo povinně volitelných předmětů (dále jen "povinných předmětů") a z nepovinných předmětů, které žák navštěvoval, hodnotí se práce v zájmových útvarech organizovaných školou a celkový prospěch (hodnocení). V 1.- 4. ročníku se klasifikační stupeň vyjadřuje číslicí, v 5. - 9.ročníku se vyjadřuje slovně.

Celkový prospěch (hodnocení) se vyjadřuje slovně.

Žákovi, jemuž byl na základě komisionálního přezkoušení povolen postup do vyššího ročníku, aniž absolvoval předcházející ročník, se na vysvědčení zaznamenává: "Žákovi byl na základě komisionálního přezkoušení povolen postup do... ročníku bez absolvování.. ročníku" .(ČI. 14).

Žákovi se na vysvědčení v doložce uvádí, kolik let povinné školní docházky splnil: "Žák splnil....let/rok... povinné školní docházky".

V předmětu, v němž nebyl žák klasifikován, se místo klasifikačního stupně uvede výraz " Neklasifikován(a)" a uvede se ve třídním výkazu zdůvodnění. (Např. žák je osvobozen od povinnosti docházet do školy na základě ...ze dne..., žák byl uvolněn z vyučování předmětu(ů) na základě ...ze dne ...žák nemohl být klasifikován v náhradním termínu z důvodu nemoci, která trvala od... do ...). Příslušný doklad se založí v třídním výkazu.

Ročník a počet roků, let splněné povinné školní docházky se na vysvědčení zaznamenávají slovně. Kolonky, které se na vysvědčení nevyplňují, se proškrtávají z levého dolního rohu do pravého horního rohu.

Na vysvědčení se neuvádí hodnocení žáků v zájmových útvarech, které neorganizuje škola. Tato aktivita se podchycuje v materiálech, jež slouží jako podklad pro vypracování osobní charakteristiky žáka.

Vysvědčení podepisuje třídní učitel a ředitel školy a opatřuje se úředním razítkem školy. Pokud podpisy nejsou čitelné, zapíše se ještě jména psacím strojem.

Vydávání druhopisu školních vysvědčení se řídí zvláštními předpisy.

### **Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Hodnocení se řídí **Vyhláškou č.73/2005 Sb.** Ve škole mohou být integrováni žáci s postižením smyslovým, tělesným, mentálním nebo s vývojovými poruchami učení a chování. Při hodnocení a klasifikaci vychází učitel z doporučení a závěrů PPP a **hodnocení je vždy zcela individuální.** Žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzován jeho individuální pokrok. Žáci integrováni na základě Doporučení PPP nebo jiného SPC jsou vzděláváni i hodnoceni na základě plnění **Individuálního vzdělávacího plánu.** Na žádost rodičů a při doporučení poradenského zařízení mohou být hodnoceni **slovně.**

1. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se uplatňuje ve všech předmětech a na všech stupních vzdělávání.
2. Je třeba zvýraznit motivační složku hodnocení, hodnotit jevy, které žák zvládl.
3. Žáci ve třídě by měli být vhodným způsobem seznámeni s individuálním přístupem k tomuto žákovi a způsobem jeho hodnocení.

## **Sebehodnocení**

Žák se prostřednictvím učitelova hodnocení postupně učí, jaké jsou meze a perspektivy jeho výkonu, sféry jeho úspěchů a úspěšného uplatnění. Vyučující vytváří vhodné prostředí a příležitosti, aby žák mohl poučeně a objektivně hodnotit sebe a svoji práci. Oba názory jsou průběžně konfrontovány. Učitel a žák na konci klasifikačního období společně hodnotí průběh výkonů žáka tak, aby se shodli na výsledné známce. Autonomní hodnocení se nesmí stát prostředkem nátlaku na učitele. Cílem je ideální shoda obou hodnocení tak, aby byla pro žáka motivační do dalšího období.

## **Žákovo portfolio**

- Jde o shromažďování materiálů žáka různého druhu ( né všechny, jen zvládnutý problém)
- Materiál se zakládá se souhlasem žáka
- Ž zakládá i osobní záznamy
- Učitel přidává svá hodnocení
- Materiál se třídí po určité době
- Ne nezdary
- Jde o to ukázat pokrok!